

বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড
(জাতীয় পর্যটন সংস্থা)
পর্যটন ভবন, ই৫ সি/১, পশ্চিম আগারগাঁও
(প্রশাসনিক এলাকা), ঢাকা ১২০৭।
www.tourismboard.gov.bd

স্মারক নং: ৩০.৩৩.০০০০.১১২.০৫.০০১.২১

তারিখ: ৭ পৌষ ১৪২৮
২২ ডিসেম্বর ২০২১

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. **ভিশন ও মিশন**

ভিশন: দক্ষিণ এশিয়ার মধ্যে বাংলাদেশকে অন্যতম প্রধান পর্যটন আকর্ষণীয় গন্তব্য হিসেবে গড়ে তোলা।

মিশন: সুপারিকল্পিত ও টেকসই উন্নয়নের মাধ্যমে বিশ্বমানের পর্যটন পণ্য ও সেবার উন্নয়ন এবং কার্যকরী প্রচার ও বিপণনের মাধ্যমে বহির্বিশ্বে বাংলাদেশের পর্যটন পণ্য ও সেবার বিপণন করা।

1

২. প্রতিশ্রুত সেবা সমূহ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপক কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর, ও ইমেইল)
২.১	নাগরিক সেবা					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	আগত বিদেশী পর্যটকদের ভ্রমণ ভিসা/ অনএরাইভাল ভিসা প্রদান বিষয়ক এবং নিরাপত্তা সহায়তা	বিদেশী পর্যটকদের এদেশে আগমন সহজতর করার লক্ষ্যে অনএরাইভাল ভিসা পাওয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট পর্যটকগণ নাম, ঠিকানা, ইমেইল ও পাসপোর্ট এর ফটোকপিসহ আবেদন, সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ আবেদনপত্র অগ্রায়ন	বিদেশী পর্যটক/ ট্যুর অপারেটরদের থেকে প্রাপ্ত আবেদন পত্র, নাম, ঠিকানা, ইমেইল ও পাসপোর্ট এর ফটোকপি। প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	বিনা মূল্যে	২০ দিন	জনাব মো: বোরহান উদ্দিন সহকারী পরিচালক (জনসংযোগ ও আন্তর্জাতিক সম্পর্ক) ফোন: 01722 579 813 ইমেইল: mbrasel711@gmail.com
২	প্রচারসামগ্রী সরবরাহ ও বিতরণ (দেশের দর্শনীয় স্থানসমূহ চিহ্নিত করে তৈরী ব্রশিউর, পোস্টার, ফ্লাইয়ার, ডিজিটাল পর্যটন গাইড, ম্যাপ ইত্যাদি)।	প্রচার সামগ্রীর জন্য আবেদন গ্রহণ, গ্রাহকের যোগ্যতা ও চাহিদা যাচাই, প্রচার সামগ্রীসমূহ হাতে হাতে প্রদান, ডিপ্লোমেটিক ব্যাগে বা ডাক যোগে প্রেরণ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে লিঙ্ক প্রদান, বিটিবি'র সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রস্তুতকৃত তথ্য ও আলোকচিত্র সম্বলিত প্রচার সামগ্রী প্রচারের ব্যবস্থা করা	সাদা কাগজে আবেদন পত্র। প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বিটিবি'র ওয়েবসাইট বিটিবি'র গুগল ড্রাইভ বিটিবি'র সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম	বিনা মূল্যে	০৭ দিন	জনাব মহিবুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (বিপণন ও ব্র্যান্ডিং) ফোন: 01511403181 ইমেইল: limondu56@gmail.com

৩	পর্যটন শিল্পের উন্নয়নের জন্য প্রশিক্ষণ ও সার্টিফিকেট প্রদান	৩.১ পর্যটন শিল্পে নিয়োজিত জনবলের দক্ষতা ও সেবার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে টুর অপারেটর প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা প্রস্তুত, প্রশিক্ষণ আয়োজনের অনুমোদন গ্রহণ, প্রশিক্ষকদের সাথে সমন্বয়করণ, প্রশিক্ষণার্থীদের সাথে সমন্বয়করণ, প্রশিক্ষণ আয়োজন ও সার্টিফিকেট প্রদান।	প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, কতৃপক্ষের অনুমোদন, প্রশিক্ষক/ প্রশিক্ষণার্থীদের সাথে সরাসরি, মোবাইল/ ইমেইল এর মাধ্যমে যোগাযোগ। প্রাঙ্গণস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ টুরিজম বোর্ড	বিনা মূল্যে	৩০ দিন	জনাব মহিবুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (বিপণন ও ব্র্যান্ডিং) ফোন: 01511403181 ইমেইল: limondu56@gmail.com
		৩.২ পর্যটন শিল্পে নিয়োজিত জনবলের দক্ষতা ও সেবার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে টুরগাইড, হোটেল-মোটেল-রিসোর্ট কর্মী, পর্যটন পরিবহন কর্মী, পর্যটন বিষয়ক সাংবাদিক কর্মী, দেশীয় খাদ্য পরিবেশনকারী প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা প্রস্তুত, প্রশিক্ষণ আয়োজনের অনুমোদন গ্রহণ, প্রশিক্ষকদের সাথে সমন্বয়করণ, প্রশিক্ষণার্থীদের সাথে সমন্বয়করণ, প্রশিক্ষণ আয়োজন ও সার্টিফিকেট ও সম্মানী প্রদান।	প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, কতৃপক্ষের অনুমোদন, প্রশিক্ষক/ প্রশিক্ষণার্থীদের সাথে সরাসরি, মোবাইল/ ইমেইল এর মাধ্যমে যোগাযোগ। প্রাঙ্গণস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ টুরিজম বোর্ড	বিনা মূল্যে	৩০ দিন	জনাব মো: বোরহান উদ্দিন সহকারী পরিচালক (জনসংযোগ ও আন্তর্জাতিক সম্পর্ক) ফোন: 01722 579 813 ইমেইল: mbrasel711@gmail.com
		৩.৩ পর্যটন শিল্পে নিয়োজিত জনবলের দক্ষতা ও সেবার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে বিটিবি কর্তৃক অ্যামিউজমেন্ট পার্ক কর্মী প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা প্রস্তুত, প্রশিক্ষণ আয়োজনের অনুমোদন গ্রহণ, প্রশিক্ষকদের সাথে সমন্বয়করণ, প্রশিক্ষণার্থীদের সাথে সমন্বয়করণ, প্রশিক্ষণ আয়োজন ও সার্টিফিকেট ও সম্মানী প্রদান।	প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, কতৃপক্ষের অনুমোদন, প্রশিক্ষক/ প্রশিক্ষণার্থীদের সাথে সরাসরি, মোবাইল/ ইমেইল এর মাধ্যমে যোগাযোগ। প্রাঙ্গণস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ টুরিজম বোর্ড	বিনা মূল্যে	৩০ দিন	মো: মাজহারুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও গবেষণা) ফোন: 01717 040 474 ইমেইল: rifatautumn@gmail.com

৪	জনসচেতনতামূলক কর্মসূচীর আয়োজন	পর্যটন শিল্পে নিয়োজিত অংশীজনের তালিকা প্রস্তুত, জনসচেতনতামূলক কর্মসূচী আয়োজনের অনুমোদন গ্রহণ, অংশীজনের সাথে সমন্বয়করণ, কর্মসূচী আয়োজন	অংশীজনের তালিকা, কতৃপক্ষের অনুমোদন, অংশীজনের সাথে সরাসরি, মোবাইল/ ইমেইল এর মাধ্যমে যোগাযোগ। প্রাতিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	বিনা মূল্যে	৩০ দিন	জনাব মো: বোরহান উদ্দিন সহকারী পরিচালক (জনসংযোগ ও আন্তর্জাতিক সম্পর্ক) ফোন: 01722 579 813 ইমেইল: mbrasel711@gmail.com
৫	কমিউনিটি বেজড ট্যুরিজম উন্নয়ন বিষয়ে কার্যক্রম গ্রহণ	কমিউনিটি বেজড ট্যুরিজম কার্যক্রম গ্রহণে আগ্রহী পরিবার চিহ্নিতকরণ, প্রশিক্ষার্থীদের তালিকা প্রস্তুত, প্রশিক্ষণ আয়োজনের অনুমোদন গ্রহণ, প্রশিক্ষকদের সাথে সমন্বয়করণ, প্রশিক্ষার্থীদের সাথে সমন্বয়করণ, প্রশিক্ষণ আয়োজন, সার্টিফিকেট প্রদান এবং ফলোআপ	অংশীজনের তালিকা, কতৃপক্ষের অনুমোদন, অংশীজনের সাথে সরাসরি, মোবাইল/ ইমেইল এর মাধ্যমে যোগাযোগ। প্রাতিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	বিনা মূল্যে	৩০ দিন	মো: মাজহারুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও গবেষণা) ফোন: 01717 040 474 ইমেইল: rifatautumn@gmail.com
৬	বিভিন্ন জেলায় পর্যটন স্পটসমূহে সুবিধাদি সৃষ্টির মাধ্যমে পর্যটন সেবার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে জেলা প্রশাসক বা অন্য কোন কতৃপক্ষ কর্তৃক প্রেরিত প্রস্তাব গভর্নিং বডির সভায় উপস্থাপন, গভর্নিং বডির অনুমোদন গ্রহণ, মঞ্জুরী পত্র ও জি.ও জারি, অর্থ প্রেরণ	পর্যটন স্পটে সুবিধাদি সৃষ্টির মাধ্যমে পর্যটন সেবার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে জেলা প্রশাসক বা অন্য কোন কতৃপক্ষ কর্তৃক প্রেরিত প্রস্তাব গভর্নিং বডির সভায় উপস্থাপন, গভর্নিং বডির অনুমোদন গ্রহণ, মঞ্জুরী পত্র ও জি.ও জারি, অর্থ প্রেরণ	জেলা প্রশাসকগণের মাধ্যমে প্রেরিত আবেদন, গভর্নিং বডির অনুমোদন, বাজেট প্রতিবেদন। প্রাতিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	চাহিদা অনুযায়ী	৬০ দিন	তাহারিন তৌহিদা সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) মোবাইল : 01723371335 ইমেইল: touhidataharin@gmail.com
৭	আকর্ষণীয় পর্যটন স্থান সমূহের তথ্য ও আলোকচিত্র সম্বলিত প্রচার সামগ্রী প্রস্তুত করা	বর্ণিত সেবা ক্রয়কার্য সম্পাদন, প্রস্তুতকৃত তথ্য ও আলোকচিত্র সম্বলিত প্রচার সামগ্রী গ্রহণ করা, বিতরণ, সরবরাহ ও প্রচারের ব্যবস্থা করা	প্রস্তুতকৃত দরপত্র, সুনির্দিষ্ট ডেলিভারেবলস, কার্যাদেশ, সরেজমিন যাচাইকৃত পণ্য সামগ্রী, বিল ভাউচার। প্রাতিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	চাহিদা অনুযায়ী	৯০ দিন	মো: মাজহারুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও গবেষণা) ফোন: 01717 040 474 ইমেইল: rifatautumn@gmail.com

৮	টুরিজমের জন্য স্ট্যান্ডার্ড অপারেটিং প্রসিডিউরস (এস ও পি) প্রণয়ন ও প্রচার করা	অত্যন্তরীণ এবং ইনবাউন্ড পর্যটনে স্বাস্থ্যবিধি এবং সুরক্ষাকে প্রাধান্য দেয়ার মাধ্যমে কোভিড ১৯ চলাকালীন বাংলাদেশের পর্যটন পুনরায় চালু করার ঝুঁকি চিহ্নিত ও হ্রাস করে আর্থসামাজিক অবস্থার উন্নয়নের লক্ষ্যে স্ট্যান্ডার্ড অপারেটিং প্রসিডিউর (এসওপি) প্রণয়ন, অংশীজনদের সাথে আলোচনাকরণ, মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন গ্রহণ, মুদ্রণ ও প্রচারকরণ।	এসওপি মুদ্রণের কার্যাদেশ (মুদ্রণের জন্য), স্টেকহোল্ডারগণ হতে প্রাপ্ত আবেদন (বিতরণের জন্য)। প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ টুরিজম বোর্ড	বিনা মূল্যে	৯০ দিন	মো: মাজহারুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও গবেষণা) ফোন: 01717 040 474 ইমেইল: rifatautumn@gmail.com
৯	পর্যটন মিডিয়া ফেলোশিপ প্রদান	বাংলাদেশ টুরিজম বোর্ড কর্তৃক পর্যটন প্রচারণার লক্ষ্যে পর্যটন বিষয়ক সাংবাদিকতাকে পৃষ্ঠপোষকতা প্রদানের জন্য 'পর্যটন মিডিয়া ফেলোশিপ' নীতিমালা অনুসারে বিজ্ঞাপন প্রকাশ, প্রচার, গৃহীত আবেদন মূল্যায়ন, নির্বাচিত সাংবাদিকগণকে মেন্টরিং করা, প্রকাশিত নিবন্ধ/ প্রতিবেদন সম্বলিত স্মরণিকা প্রকাশ, ফেলোশিপ প্রদান অনুষ্ঠান আয়োজন।	নীতিমালা অনুযায়ী প্রাপ্ত আবেদন। প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ টুরিজম বোর্ড	বিনা মূল্যে	৯০ দিন	জনাব মো: বোরহান উদ্দিন সহকারী পরিচালক (জনসংযোগ ও আন্তর্জাতিক সম্পর্ক) ফোন: 01722 579 813 ইমেইল: mbrasel711@gmail.com
১০	পর্যটন আকর্ষণ সম্পর্কিত ছবি ও ভিডিও সংগ্রহের জন্য কম্পিটিশন আয়োজন ও পুরস্কার প্রদান	পর্যটন আকর্ষণ সম্পর্কিত ছবি ও ভিডিও সংগ্রহের জন্য কম্পিটিশন আয়োজন বিষয়ে বিজ্ঞপ্তি প্রদান, প্রতিযোগী কর্তৃক প্রেরিত ছবি ও ভিডিও ডাউনলোড করা, প্রাপ্ত ছবি ও ভিডিও যাচাইকরণের জন্য জুরি বোর্ড গঠন ছবি ও ভিডিও বাছাই কার্যক্রম সম্পাদন বিজয়ী প্রতিযোগীদের পুরস্কার প্রদান	পর্যটন আকর্ষণ সম্পর্কিত ছবি ও ভিডিও সংগ্রহের কম্পিটিশন আয়োজন বিষয়ে বিজ্ঞপ্তি, জুরি বোর্ড গঠনের অফিস আদেশ, জুরি বোর্ড কর্তৃক যাচাই প্রতিবেদন। প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ টুরিজম বোর্ড	বিনা মূল্যে	৯০ দিন	জনাব মহিবুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (বিপণন ও ব্র্যান্ডিং) ফোন: 01511403181 ইমেইল: limondu56@gmail.com

১১	তথ্য প্রদান	আবেদনপত্র গ্রহণ, আবেদনপত্র যাচাইকরণ, প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদান।	লিখিত আবেদন পত্র, সরাসরি, মোবাইল/ ইমেইল/ ডাক এর মাধ্যমে যোগাযোগকরণ। প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড বিটিবি'র ওয়েবসাইট বিটিবি'র গুগল ড্রাইভ বিটিবি'র সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম	বিনা মূল্যে	২০ দিন	জনাব মো: বোরহান উদ্দিন সহকারী পরিচালক (জনসংযোগ ও আন্তর্জাতিক সম্পর্ক) ফোন: 01722 579 813 ইমেইল: mbrasel711@gmail.com
২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা :						
১	পর্যটন শিল্পের প্রচার, প্রসার ও উন্নয়নের জন্য আর্থিক সহায়তা/ (স্পন্সরশীপ) প্রদান।	পর্যটন শিল্পের উন্নয়নের লক্ষ্যে কোন সংস্থা বা সংগঠন দেশে/বিদেশে পর্যটন মেলা বা ইভেন্ট আয়োজনে আগ্রহী অংশীজন কর্তৃক প্রেরিত আবেদন প্রাপ্তির পর গভর্নিং বডির পরবর্তী সভায় উপস্থাপন, গভর্নিং বডির অনুমোদন গ্রহণ, আর্থিক সহায়তা প্রদান/ স্পন্সরশীপ প্রদান।	আয়োজক ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের প্রস্তাব, গভর্নিং বডির কার্যবিবরণী ও সিদ্ধান্ত। প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	বিনা মূল্যে	৯০ দিন	জনাব মো: বোরহান উদ্দিন সহকারী পরিচালক (জনসংযোগ ও আন্তর্জাতিক সম্পর্ক) ফোন: 01722 579 813 ইমেইল: mbrasel711@gmail.com
২	আন্তর্জাতিক বিনিয়োগ উৎসাহিত করার লক্ষ্যে বিদেশে মেলা/ সভা/ রোডশো/ সেলস মিশনে অংশগ্রহণ	বিভিন্ন ট্যুরিষ্ট জেনারেটিং কান্ট্রিতে মেলা/ সভা/রোডশো/ সেলস মিশন আয়োজন বিষয়ে দুতাবাসের সাথে যোগাযোগকরণ (বিদেশের জন্য), মেলা/ সভা/রোডশো/ সেলস মিশন আয়োজক সংস্থার সাথে যোগাযোগকরণ, পর্যটন শিল্পের উন্নয়নের লক্ষ্যে কোন সংস্থা বা সংগঠন দেশে/বিদেশে পর্যটন মেলা বা ইভেন্ট আয়োজনে আগ্রহী অংশীজন কর্তৃক প্রেরিত আবেদন গ্রহণ, গভর্নিং বডির অনুমোদন গ্রহণ, মন্ত্রনালয়ের সাথে সমন্বয়করণ, বাংলাদেশ ব্যাংকের মাধ্যমে অর্থ প্রেরণ, সরকারি/বেসরকারি প্রতিনিধি প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ,	আয়োজক ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের প্রস্তাব, গভর্নিং বডির সিদ্ধান্ত ও কার্যবিবরণী এবং মন্ত্রনালয়ের নির্দেশনা। প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	বিনা মূল্যে	৯০ দিন	জনাব মহিবুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (বিপণন ও প্রসার) ফোন: 01511403181 ইমেইল: limondu56@gmail.com

		সভা/ রোডশো/ সেলস মিশনে অংশগ্রহণ, অনুষ্ঠান সমাপ্তির পর ফলোআপ।				
৩	পর্যটন বিকাশের লক্ষ্যে দেশীয় ও আন্তর্জাতিক সহযোগিতা সম্প্রসারণ কার্যক্রম গ্রহণ	বিভিন্ন দেশের জাতীয় পর্যটন সংস্থাসমূহ এবং পর্যটন ব্যবসায়ীদের সাথে বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড ও বাংলাদেশের পর্যটন ব্যবসায়ীদের সংযোগ স্থাপন এবং সম্পর্ক উন্নয়নে পত্র ও ইমেইল যোগাযোগ ও MOU স্বাক্ষর ও বাস্তবায়ন	সংশ্লিষ্ট পত্র ও ইমেইল যোগাযোগ, MOU প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	বিনা মূল্যে	৩০ দিন	জনাব মো: বোরহান উদ্দিন সহকারী পরিচালক (জনসংযোগ ও আন্তর্জাতিক সম্পর্ক) ফোন: 01722 579 813 ইমেইল: mbrasel711@gmail.com
৪	বৈশ্বিক/ আঞ্চলিক পর্যটন সংস্থার সাথে যোগাযোগ	জাতিসংঘের বিশ্ব পর্যটন সংস্থা ইউএনডব্লিউটিও এবং প্যাসিফিক এশিয়া ট্রাভেল এসোসিয়েশন (পাটা) সহ বৈশ্বিক/ আঞ্চলিক পর্যটন সংস্থাসাথে যোগাযোগ রক্ষা, সভা/ কর্মশালায় অংশগ্রহণ, বৈশ্বিক/ আঞ্চলিক পর্যটন সংস্থার গুরুত্বপূর্ণ পদে বাংলাদেশের নির্বাচিত হওয়ার জন্য কার্যক্রম গ্রহণ	সংশ্লিষ্ট পত্র ও ইমেইল যোগাযোগ, MOU প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	বিনা মূল্যে	৩০ দিন	জনাব মো: বোরহান উদ্দিন সহকারী পরিচালক (জনসংযোগ ও আন্তর্জাতিক সম্পর্ক) ফোন: 01722 579 813 ইমেইল: mbrasel711@gmail.com
৫	জাতীয় সংসদে তথ্য প্রেরণ	ড্রাফট রিপোর্ট প্রস্তুত, কতৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ পত্র জারী ও চাহিত সংখ্যক অনুলিপি প্রেরণ।	জাতীয় সংসদ হতে প্রেরিত পত্র, প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের প্রেরিত পত্র ও বিটিবি'র বিভিন্ন শাখার সংশ্লিষ্ট তথ্য। প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	বিনা মূল্যে	চাহিদা অনুযায়ী	মো: নিজাম উদ্দিন সহকারী পরিচালক (বোর্ড ও আইন) মোবাইল: 01677 111 972 ইমেইল: nizamuddinlawdu@gmail.com
৬	মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয় কর্তৃক চাহিত বিটিবি'র বাজেট ও অডিট সম্পর্কিত বিভিন্ন প্রতিবেদন প্রেরণ	অডিট আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তিমূলক প্রমাণক সংগ্রহ, ব্রডশীট জবাব প্রস্তুত, কতৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ, ব্রডশীট জবাব প্রেরণ, মন্ত্রণালয় ও বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তরের সাথে সমন্বয়করণ ও ত্রিপক্ষীয় সভায় অংশগ্রহণ।	অডিট আপত্তিসমূহ, ব্রডশীট জবাব, মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা ও বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তরের নির্দেশনা। প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	প্রযোজ্য নয়	সরকারি নিয়মানুযায়ী	জনাব কাবিল মিঞা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ফোন: ০১৯১৬ ২২২ ৪৩০ ইমেইল: kabiljnu@yahoo.com
৭	অর্থ মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা	বার্ষিক ব্যয়িত অর্থের হিসাব সংরক্ষণ,	ক্যাশ রেজিস্টার ও আইবাস++	প্রযোজ্য নয়	সরকারি	জনাব কাবিল মিঞা

7

	মোতাবেক আর্থিক বছর শেষে ৩০ জুন তারিখের মধ্যে বিটিবি'র মোট বরাদ্দের অব্যয়িত অর্থ ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে জমা প্রদান ও মন্ত্রণালয়ে চিঠির মাধ্যমে অবহিতকরণ	অব্যয়িত অর্থের পরিমাণ নিরূপণ, অব্যয়িত অর্থ চালানের মাধ্যমে জমা প্রদানের জন্য কতৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ, অব্যয়িত অর্থ চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান ও মন্ত্রণালয়ে চিঠির মাধ্যমে অবহিতকরণ।	সফটওয়্যার প্রাতিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড		নিয়মানুযায়ী	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ফোন: ০১৯১৬ ২২২ ৪৩০ ইমেইল: kabiljnu@yahoo.com
৮	বিশ্ব পর্যটন দিবস উদযাপন	বিশ্ব পর্যটন দিবস উদযাপনের কর্মসূচী প্রণয়ন, আলোচনা অনুষ্ঠানের অতিথি তালিকা প্রস্তুত, আমন্ত্রণপত্র প্রস্তুত, মুদ্রণ ও বিতরণ, অতিথিদের আপ্যায়ন ব্যবস্থাকরণ, প্রয়োজনীয় ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ।	অফিস আদেশ, মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা, প্রস্তুতকৃত দরপত্র, সুনির্দিষ্ট ডেলিভারেবলস, কার্যাদেশ, সরেজমিন যাচাইকৃত পণ্য সামগ্রী ও বিল ভাউচার। প্রাতিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড		৯০ দিন	জনাব মো: বোরহান উদ্দিন সহকারী পরিচালক (জনসংযোগ ও আন্তর্জাতিক সম্পর্ক) ফোন: 01722 579 813 ইমেইল: mbrasel711@gmail.com
৯	আইন/ প্রবিধামালা/ সাংগাঠনিক কাঠামো হালনাগাদকরণ/ পদ সৃজন ও সংরক্ষণের প্রস্তাব প্রেরণ	প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ ও প্রস্তাবে উল্লিখিত তথ্যের সমর্থনে প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র প্রেরণ।	জনপ্রশাসন ও অর্থ মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট পরিপত্র উল্লিখিত চেকলিস্ট অনুসারে। প্রাতিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	প্রযোজ্য নয়	সরকারি নিয়মানুযায়ী	মো: নিজাম উদ্দিন সহকারী পরিচালক (বোর্ড ও আইন) মোবাইল : 01677 111 972 ইমেইল: nizamuddinlawdu@gmail.com
১০	শূণ্য পদ নিয়োগের জন্য ছাড়পত্র সংগ্রহ	প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ ও প্রস্তাবে উল্লিখিত তথ্যের সমর্থনে প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র প্রেরণ	জনপ্রশাসন ও অর্থ মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট পরিপত্র উল্লিখিত চেকলিস্ট অনুসারে। প্রাতিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	প্রযোজ্য নয়	সরকারি নিয়মানুযায়ী	মো: নিজাম উদ্দিন সহকারী পরিচালক (বোর্ড ও আইন) মোবাইল : 01677 111 972 ইমেইল: nizamuddinlawdu@gmail.com
২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা :						
১	কর্মকর্তাকর্মচারীদের শান্তি ছুটি/ অর্জিত ছুটির আবেদন	ক্যাডার কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে এজি অফিস এবং বিটিবি'র কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ক্ষেত্রে	নির্ধারিত ছুটির ফর্মে আবেদন পত্র, ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়ণ ও	প্রযোজ্য নয়	০৭ কার্যদিবস	তাহারিন তোহিদা সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

	মঞ্জুরকরণ এবং ভাতা প্রদান	বিটিবি'র হিসাব শাখার প্রত্যয়নসহ আবেদন গ্রহণ, কতৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ, ও অফিস আদেশ ও জি.ও জারী	অব্যবহিত পূর্বের ছুটি মঞ্জুরের আদেশ। প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড			মোবাইল : 01723371335 ইমেইল: touhidataharin@gmail.com
২	বহি: বাংলাদেশ ছুটির আবেদন মঞ্জুরকরণ	কর্মকর্তাকর্মচারীদের আবেদন গ্রহণ ও মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন গ্রহণ	নির্ধারিত ছুটির ফর্মে আবেদন পত্র প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	প্রযোজ্য নয়	০৭ কার্যদিবস	তাহারিন জৌহিদা সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) মোবাইল : 01723371335 ইমেইল: touhidataharin@gmail.com
৩	কর্মকর্তাগণের এসিআর সংরক্ষণ ও বিরূপ মন্তব্য নিষ্পত্তিকরণ	প্রতিস্বাক্ষরকৃত এসিআর গ্রহণ ও যাচাইকরণ ও কোন বিরূপ মন্তব্য পাওয়া গেলে নিয়মানুযায়ী নিষ্পত্তিকরণ	প্রতিস্বাক্ষরকৃত এসিআর প্রাপ্তিস্থান: জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট	প্রযোজ্য নয়	০৭ কার্যদিবস	তাহারিন জৌহিদা সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) মোবাইল : 01723371335 ইমেইল: touhidataharin@gmail.com
৪	কর্মকর্তাকর্মচারীদের অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রণয়ন, প্রশিক্ষককে আমন্ত্রণ ও প্রশিক্ষণ আয়োজন	কর্মকর্তাকর্মচারীদের প্রশিক্ষণ চাহিদা নিরূপণ, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিসহ অন্যান্য কর্মপরিকল্পনা এবং মন্ত্রণালয়ের মাসিক সমন্বয় সভার নির্দেশনা অনুসরণে প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রণয়ন, প্রশিক্ষককে আমন্ত্রণ ও প্রশিক্ষণ সমন্বয়করণ।	প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা, প্রশিক্ষক ও প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা ও সম্মানী শীট প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড বিটিবি'র ওয়েবসাইট	প্রযোজ্য নয়	সরকারি নিয়মানুযায়ী	তাহারিন জৌহিদা সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) মোবাইল : 01723371335 ইমেইল: touhidataharin@gmail.com
৫	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন ও হালনাগাদকরণ	অফিসে প্রয়োজনীয় ক্রয়ের চাহিদা গ্রহণ, বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন, কতৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ, ওয়েবসাইটে প্রকাশ, পণ্য ও সেবা সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানসমূহের ডাটাবেজ প্রস্তুত ও পণ্য ও সেবা সরবরাহকারীদের মতামত গ্রহণ এবং প্রাপ্ত মতামত নিষ্পত্তিকরণ।	বিভিন্ন শাখার প্রেরিত চাহিদা, সময়ে সময়ে উদ্ধৃত চাহিদা অবহিতকরণ ও কতৃপক্ষের আদেশ প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড বিটিবি'র ওয়েবসাইট	প্রযোজ্য নয়	সরকারি নিয়মানুযায়ী	মো: মাজহারুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও গবেষণা) ফোন: 01717 040 474 ইমেইল: rifatautum@gmail.com
৬	বাজেট প্রক্ষেপণ, বাজেট প্রাক্কলন ও সংশোধিত বাজেট প্রস্তুত করে নির্দিষ্ট সময়ের	অফিসে প্রয়োজনীয় বাজেট নিরূপণ, প্রাক্কলিত বাজেটের জন্য কতৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ,	মন্ত্রণালয়ের জি.ও প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা	প্রযোজ্য নয়	সরকারি নিয়মানুযায়ী	জনাব কাবিল মিয়া হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ফোন: ০১৯১৬ ২২২ ৪৩০

	মধ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ ও মন্ত্রণালয় কর্তৃক মঞ্জুরিকৃত বিটিবি'র মোট বরাদ্দের সমুদয় অর্থ ৪টি কিস্তিতে সিএজি কার্যালয় থেকে ছাড়করণ	প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে বাজেট প্রস্তাব প্রেরণ, কোডভিত্তিক বিবরণ প্রস্তুত করে সিএজি অফিসে প্রেরণ ও সিএজি কার্যালয় থেকে ছাড়কৃত অর্থ গ্রহণ।	বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট			ইমেইল: kabiljnu@yahoo.com
৭	দাপ্তরিক টেলিফোন বিল, বিদ্যুৎ বিল, পানি বিল ও ডাইভারদের ওভারটাইম বিল, টিএডিএ বিল, সংবাদপত্রের বিল প্রদান	সংশ্লিষ্ট নথিতে কতৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ ও জি.ও জারীকরণ	সংশ্লিষ্ট বিল ভাউচার ও ভ্যাট চালানের কপি প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	প্রযোজ্য নয়	০৭ কার্যদিবস	জনাব কাবিল মিঞা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ফোন: ০১৯১৬ ২২২ ৪৩০ ইমেইল: kabiljnu@yahoo.com
৮	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি কর্মপরিকল্পনা অনুসরণ ও প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের চাহিদা অনুসারে তথ্য প্রদান	নির্ধারিত বিষয়ে চাহিত সহায়তা সম্বলিত পত্র/ ইমেইল/ টেলিফোনিক যোগাযোগ প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড বিটিবি'র ওয়েবসাইট	প্রযোজ্য নয়	চাহিদা অনুযায়ী	তাহারিন তৌহিদা সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) মোবাইল : 01723371335 ইমেইল: touhidataharin@gmail.com
৯	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা অনুসরণ ও প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের চাহিদা অনুসারে তথ্য প্রদান	নির্ধারিত বিষয়ে চাহিত সহায়তা ও সম্বলিত পত্র/ ইমেইল/ টেলিফোনিক যোগাযোগ প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড বিটিবি'র ওয়েবসাইট	প্রযোজ্য নয়	চাহিদা অনুযায়ী	তাহারিন তৌহিদা সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) মোবাইল : 01723371335 ইমেইল: touhidataharin@gmail.com
১০	সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা অনুসরণ ও প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের চাহিদা অনুসারে তথ্য প্রদান	নির্ধারিত বিষয়ে চাহিত সহায়তা ও সম্বলিত পত্র/ ইমেইল/ টেলিফোনিক যোগাযোগ প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড বিটিবি'র ওয়েবসাইট	প্রযোজ্য নয়	চাহিদা অনুযায়ী	তাহারিন তৌহিদা সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) মোবাইল : 01723371335 ইমেইল: touhidataharin@gmail.com

১১	অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সহায়তা প্রদান	প্রতিকার বাস্তবায়নে	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত নির্দেশিকা, ২০১৫ (পরিমার্জিত ২০১৮) অনুসরণ, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা অনুসরণ ও প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের চাহিদা অনুসারে তথ্য প্রদান।	নির্ধারিত বিষয়ে চাহিত সহায়তা ও সম্বলিত পত্র/ ইমেইল/ টেলিফোনিক যোগাযোগ প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড বিটিবি'র ওয়েবসাইট	প্রযোজ্য নয়	চাহিদা অনুযায়ী	মো: মাজহারুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও গবেষণা) ফোন: 01717 040 474 ইমেইল: rifatautumn@gmail.com
১২	তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান	আইন	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯, তথ্য প্রকাশ ও প্রচার প্রবিধানমালা ২০১০, তথ্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা প্রবিধিমালা ২০১০, তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত বিধিমালা ২০০৯, তথ্য অধিকার বিষয়ে অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা অনুসরণ এবং প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের চাহিদা অনুসারে তথ্য প্রদান	নির্ধারিত বিষয়ে চাহিত সহায়তা ও সম্বলিত পত্র/ ইমেইল/ টেলিফোনিক যোগাযোগ প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড বিটিবি'র ওয়েবসাইট ও ইমেইল	প্রযোজ্য নয়	চাহিদা অনুযায়ী	মো: নিজাম উদ্দিন সহকারী পরিচালক (বোর্ড ও আইন) মোবাইল : 01677 111 972 ইমেইল: nizamuddinlawdu@gmail.com
১৩	ইগভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা সহায়তা প্রদান	বাস্তবায়নে	ইগভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা অনুসরণ ও প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের চাহিদা অনুসারে তথ্য প্রদান	নির্ধারিত বিষয়ে চাহিত সহায়তা ও সম্বলিত পত্র/ ইমেইল/ টেলিফোনিক যোগাযোগ প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড বিটিবি'র ওয়েবসাইট	প্রযোজ্য নয়	চাহিদা অনুযায়ী	জনাব মহিবুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (বিপণন ও ব্র্যান্ডিং) ফোন: 01511403181 ইমেইল: limondu56@gmail.com
১৪	সেবা সহজিকরণ ও সেবা ডিজিটাইজেশন		কতৃপক্ষের মৌখিক আদেশ প্রদানের পর অনুমোদন গ্রহণ ও সংশ্লিষ্ট কার্যবলী বাস্তবায়ন	নির্ধারিত বিষয়ে চাহিত সহায়তা ও সম্বলিত পত্র/ ইমেইল/ টেলিফোনিক যোগাযোগ প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড বিটিবি'র ওয়েবসাইট	প্রযোজ্য নয়	সরকারি নিয়মানুযায়ী	জনাব মহিবুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (বিপণন ও ব্র্যান্ডিং) ফোন: 01511403181 ইমেইল: limondu56@gmail.com
১৫	দৈনন্দিন হিসাব সংরক্ষণ ও বার্ষিক নিরীক্ষা		অর্থ মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা, কতৃপক্ষের আদেশ এবং সংশ্লিষ্ট জি. ও	সংশ্লিষ্ট নথি, বিল ভাউচার ও ভ্যাট ও আয়কর প্রদানের চালান কপি প্রাপ্তিস্থান	প্রযোজ্য নয়	সরকারি নিয়মানুযায়ী	জনাব কাবিল মিয়া হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ফোন: ০১৯১৬ ২২২ ৪৩০ ইমেইল: kabiljnu@yahoo.com


			সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড বিটিবি'র ওয়েবসাইট			
১৬	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের টিএ/ডিএ বিল প্রদান	নির্ধারিত ফর্মে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের আবেদন গ্রহণ, কতৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ ও ও জি.ও জারী	নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র, ভ্রমণের অফিস আদেশ, অনুমোদিত ভ্রমণসূচী, টিকেট ও জি.ও প্রাপ্তিস্থান সংশ্লিষ্ট শাখা বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড	প্রযোজ্য নয়	০৭ কার্যদিবস	জনাব কাবিল মিজ্ঞা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ফোন: ০১৯১৬ ২২২ ৪৩০ ইমেইল: kabiljnu@yahoo.com


৩. **আওতাধীন সংস্থাঃ** প্রযোজ্য নয়

৪. **সেবা গ্রহণকারীর কাছে প্রত্যাশা**

- ৪.১ প্রয়োজনীয় সেবার জন্য সরাসরি যোগাযোগ করা ও বিটিবি'র সাথে সমন্বয়করণ
- ৪.২ সেবা প্রদান পদ্ধতি সম্পর্কে ধারণা অর্জন
- ৪.৩ প্রয়োজনীয় দলিল দাখিল করা
- ৪.৪ সেবা সম্পর্কে মূল্যবান মতামত প্রদান




২২/২২/২০২১
মেহেঃ হাজেরা খাতুন
(উপসচিব)
উপ পরিচালক (প্রশাস ও সমঃ)
বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড

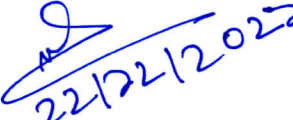

২২/২২/২১
শাহ আবদুল আলীম খান
(মুগ্ধসচিব)
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড
বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়


৫. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা

সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট প্রত্যাশিত সেবা না পাওয়া গেলে অবহিত করুন

ক্রম	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সাথে যোগাযোগ করবেন	অভিযোগ নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পন্ন কর্মকর্তা (ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা) নাম: জনাব মোছা: হাজেরা খাতুন পদবী: উপপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়) (উপ সচিব) মোবাইল: ০১৮৩১৫২৫৯৮৮ ফোন: +৮৮০২৪১০২৪২৩৪ ফ্যাক্স: +৮৮০২৪১০২৪২৩৭ ইমেইল: dd.admin@btb.gov.bd , hazeramha@gmail.com অফিসের ঠিকানা: পর্যটন ভবন (লেভেল ০৯১০), পশ্চিম আগারগাঁও, শের ই বাংলা নগর, ঢাকা (প্রশাসনিক এলাকা), ১২০৭। ওয়েবসাইট: www.tourismboard.gov.bd	৩০ কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পন্ন কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	আপীল কর্মকর্তা নাম: জনাব মোঃ মুহিদুল ইসলাম পদবী: যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ফোন: +৮৮০২২২৩৩৩৫৭৪২৭ ফ্যাক্স: +৮৮০২২২৩৩৫৭৪২৭ ইমেইল: jsadmin@mocat.gov.bd অফিসের ঠিকানা: বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয় ভবন নং ৬, কক্ষ নং ১৯১৪ (২০ তলা), বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ১০০০। ওয়েবসাইট: www.mocat.gov.bd	২০ কার্যদিবস
৩	আপীল কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রীপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	৬০ কার্যদিবস




২২/১২/২০২৩
মোছাঃ হাজেরা খাতুন
(উপসচিব)
উপ পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়)
বাংলাদেশ টুরিজম বোর্ড


শাহ আবদুল আলীম খান
(যুগ্মসচিব)
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
বাংলাদেশ টুরিজম বোর্ড
বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়